
ETO

Escola de Treinamento de Obreiros

MANUAL
DO ALUNO



ÍNDICE:

○ Introdução	04
○ Estrutura Física da ETO.....	04
○ Supervisão e Coordenação SIM	05
○ Regras Gerais da ETO.....	06
○ Duração do curso	
○ Aulas	08
○ Provas, Trabalhos e Tarefas.....	09
○ Material Didático	
○ Formatura	
○ Devocional.....	10
○ Jejum	
○ Dietas	
○ Setores do CENCO.....	11
○ Cultos	
○ Ministério	
○ Disciplina	
○ Ficha de disciplina.....	13
○ Relacionamento com o sexo oposto.....	15
○ Internet	
○ Sala de Aula.....	
○ Alojamentos.....	19
○ Aparelhos sonoros, TV e Celulares	21
○ Em caso de doenças.....	22
○ O Labor	23
○ Saídas	
○ Desligamento do Curso.....	24
○ Finanças	25
○ Visitas	
○ Refeitório.....	26
○ Lavanderia	
○ Padrão de Vestuário	
○ Padrão Feminino.....	28
○ Padrão Masculino.....	29
○ Escalas.....	30
○ Importante.....	31

ETO - ESCOLA DE TREINAMENTO DE OBREIROS

Coordenação: SIM – Secretaria Internacional de Missões
Reconhecido pelo SETEPEB – Seminário Teológico Pentecostal do
Brasil

Rua Hécio Rodrigues, 431 – Jd. Novo II, Mogi Guaçu – SP

CNPJ 08.492.668/0001-05 Fone: 019 3891 - 2223

Email: contatosimmissoes@gmail.com

Diretoria Geral – DG. Membros (atual):

SUPERINTENDENTE: Rev. Daniel Aparecido da Silva

1º VICE-SUP: Pr. Edvan Menezes – ICPI Agua Fria, PE

2º VICE-SUP: Pr. José Carlos Faria Dorta – ICPI Monte Sião, MG

1º SEC GERAL: Ev. Reginaldo Lazaro – ICPI Mogi Guaçu, SP

2º SEC GERAL: Pr. Heitor Fruguli – ICPI Mogi Guaçu, SP

1º TES GERAL: Pb. Rogério Maciel – Monte Sião – MG

2º TES GERAL: Pr. Ademir T de Freitas – ICPI Santo André, SP

Secretário SIM – Pr. Marcio Amorim de Sousa – M Guaçu – SP

Sub-secretário SIM – Pr. Geremias Roberto – ICPI Prata, PB

Secretário SEREP – Pr. Davi Miguel – Santo André - SP

Sub-secretário SEREP – Pr. Wilson Matias – Santo Andre - SP

Presidente CONSELHO DELIBERATIVO: Pr. Braz Dionizio –

Arapiraca, AL

Vice-pres CON DELIBERATIVO: Pr. João Evangelista – ICPI

Andradas, MG

CARO ALUNO (A),

Quero dar-lhe as boas vindas, que neste ano aqui conosco, o Senhor venha lhe acrescentar conhecimento, crescimento pessoal e espiritual, e maior convicção do seu chamado ministerial.

As regras deste Manual têm como objetivo lhe orientar no seu dia a dia, e ajudá-lo saber o que a escola espera de você. Portanto, incentiva-se a obediência em amor e alegria, na graça de Cristo e no poder do Espírito Santo.

Pr. Marcio Amorim
Diretor da ETO

Introdução

A Escola de Treinamento de Obreiros - ETO - é o curso da SIM reconhecido pelo SETEPEB para o treinamento intensivo formal e informal de obreiros que têm um chamado para o ministério pastoral e missionário, aprovado na XXVII Convenção Geral da ICPI.

Estrutura física da ETO – CENCO (Centro de Convenções)

- a) Prédio administrativo: salas de aula com multimídia, hall de entrada, biblioteca, salas administrativas, banheiros;
- b) Refeitório com banheiros;
- c) Auditório com vestiários e banheiros;
- d) Quartos para alojamento.
- e) Prédio da Gráfica Pentecostal
- f) Área externa
- g) Campo de Futebol

Supervisão e Coordenação:

- a) Supervisão Diretoria Geral
- b) Coordenação SIM

Objetivo:

- a) Formar obreiros para o campo missionário, para os campos da ICPI (expansão local) e substituição de obreiros nas igrejas (quando necessário);
- b) Só abriremos novas igrejas com obreiros com a mesma linha doutrinária e padrão da ICPI;
- c) Proporcionar treinamento específico para obreiros que tenham chamado ao ministério pastoral, evangelístico e educacional, com estágio prático visando melhor capacitar os novos obreiros para atender às necessidades do ministério junto à denominação;
- d) Trabalhar com o caráter dos novos líderes para que possam como modelos ter, além do conhecimento básico de liderança, estrutura espiritual e emocional para o ministério;
- e) Proporcionar ao aluno em treinamento uma experiência prática de evangelismo, implantação de pequenos grupos, libertação de vidas, administração de uma igreja local, liderança e o máximo de práticas em outras matérias do ministério pastoral, evangelístico e educacional.

Valores:

Respeitar os princípios cristãos desenvolvendo um ambiente solidário e formação de uma consciência missional e pastoral. Buscar constante melhoria da qualidade dos nossos obreiros, revelando líderes para o serviço da obra de Deus.

Desenvolvimento com sustentabilidade, ética, transparência e integridade em todos os nossos atos, promovendo excelência naquilo que fazemos.

Regras gerais da ETO

- a) O aluno ficará interno no CENCO, durante um ano;
- b) Caso o aluno seja casado poderá trazer a esposa, mas a coordenação do curso analisará a sua vinda;
- c) Caso não seja patrocinado pela SIM, o curso do aluno será pago pela igreja ou órgão que o enviou, sendo o valor da mensalidade estipulada pela Coordenação com vencimento no dia 15 de cada mês;
- d) O aluno fará estágio prático durante as aulas, de acordo com o programa de cada matéria, e nos finais de semana, onde a Coordenação indicar;
- e) Os alunos participarão durante o curso em períodos de atividades que envolverão o cuidado com a manutenção e organização do CENCO. Estas atividades também constarão como parte do treinamento do obreiro;

- f) Cada aluno receberá um copo para uso pessoal. Caso seja extraviado o aluno comprará seu próprio copo;
- g) É vedado aos alunos o uso de copos descartáveis;
- h) Os alunos deverão respeitar e obedecer ao Manual do Aluno;
- i) Após a conclusão do curso, o aluno voltará para sua igreja de origem ficando à disposição da SIM ou do campo local para implantar ou dirigir uma igreja;
- j) Professores serão 100% da ICPI, exceto em matérias secundárias se não houver pessoas da ICPI habilitadas e disponíveis;
- k) A pedagogia, o controle acadêmico e a certificação serão aplicados pelo SETEPEB (Seminário Pentecostal do Brasil);
- l) O sistema disciplinar da ETO será aplicado pela Coordenação, mediante as regras do Manual do Obreiro;
- m) A SIM poderá patrocinar ou subsidiar a formação de obreiros, sendo que a escolha seguirá critérios da SIM e da ETO com a indicação do Presidente da Região ou Presidente de Campo;
- n) A ETO, através de sua equipe, avaliará o aluno a cada bimestre, podendo dispensá-lo caso note que o mesmo não tenha comprometimento com o projeto;
- o) Este curso não substituirá o curso de bacharelado do SETEPEB;
- p) Qualquer ausência do CENCO deve ter a autorização da Coordenação;

- q) Qualquer compromisso pessoal de ministério não isenta o aluno de suas obrigações com a ETO e com a ICPI no CENCO;
- r) As atividades da ETO terão recesso **nos** meses de dezembro e janeiro;
- s) A ETO poderá indicar um estágio após o curso para os alunos, podendo também os mesmos conseguir estágios que deverão ser confirmados pela direção da ETO;
- t) Todos estarão liberados, após a data marcada no Calendário Anual da ETO, exceto os alunos com notas pendentes.

Duração do Curso

- a) O curso tem a duração de onze meses, organizado em seis módulos, a cada início de módulo novos alunos poderão ingressar no curso;
- b) Os alunos deverão estar no CENCO nas datas previstas no calendário anual da ETO, fixado no edital;
- c) O aluno só poderá iniciar um novo módulo se estiver em dia com todos os compromissos da escola (financeiro, acadêmico e disciplinar).

Aulas

- a) O objetivo é desenvolver mordomia do tempo e para isso a disciplina e pontualidade são virtudes essenciais;
- b) A ETO exige que, estando no CENCO, todos os alunos participem das aulas e períodos de cultos e orações;

- c) O aluno que faltar à aula e atividades espirituais receberá ficha de disciplina, exceção aos casos com justificativas aceitas pela Coordenação;
- d) Antes das aulas: Se o aluno estiver doente, a permanência dele no dormitório ou assistência às aulas será decidida pela Coordenação, que notificará ao professor;
- e) Durante as aulas: Se o aluno sentir-se doente durante uma aula só poderá ausentar-se da classe com a autorização do professor presente ou do professor seguinte, e notificar ao Coordenador;
- f) Não serão consideradas faltas os casos reconhecidos pela Coordenação;
- g) O aluno é responsável de repor a matéria perdida;
- h) Considerar-se-á falta o atraso e a ausência do aluno na sala quando o sinal para o início da aula bater, e isto implicará em ficha de disciplina; se o atraso ultrapassar a 10 minutos será considerada falta;
- i) Se o professor não chegar pontualmente à aula, os alunos deverão manter-se no ambiente de estudo, sob os cuidados da Coordenação;
- j) Todas as aulas perdidas, por ausência do professor, serão repostas;
- k) Todas as turmas terão período obrigatório de estudo das 8h30 às 11h45.
- l) Caso o aluno falte em três aulas por módulo a matéria será anulada.

Provas, Trabalhos e Tarefas

- a) Todas as tarefas escolares deverão obedecer aos critérios de Metodologia da Pesquisa Científica de acordo com os padrões da ABNT - SETEPEB;
 - b) O Certificado só será liberado com todas as matérias concluídas e aprovadas;
 - c) Tarefa entregue com atraso sofrerá o decréscimo a critério do professor, não excedendo a 50%;
 - d) Na impossibilidade de não comparecer às provas ou entrega de trabalhos e tarefas, o fato deve ser tratado com o professor antes da mesma, e este dará ou não a permissão para realizar a prova em outra data ou prorrogar a entrega do trabalho;
- a) Cinco é a média mínima em cada matéria;
 - b) Caso o aluno não seja aprovado em alguma matéria, ele ficará o tempo necessário após o término das aulas para recuperar as notas;
 - c) É de inteira responsabilidade do aluno procurar o professor da matéria em que ficou para recuperação, no final de cada semestre.

Formatura

- a) O aluno só estará apto a formar-se se tiver aprovado em todas as disciplinas e cumprir todos os créditos estabelecidos pelo currículo, bem como o ano prático (cumprimento dos créditos implica em presença nas aulas);

- b) O formando receberá seu diploma após a quitação de todas as parcelas da mensalidade e demais obrigações com a ETO;
- c) O programa da formatura deverá ser discutido pela Coordenação da ETO.

Devocional

- a) Estando no CENCO, todos os alunos farão devocionais nos horários afixados no mural; sábado, domingo, o aluno escolherá o horário do devocional.

Jejum

- a) A ETO apoia a prática de jejum. Caso o aluno queira jejuar individualmente por mais de 24 horas, deverá comunicar a Coordenação.

Dietas

- a) O aluno que desejar fazer uma dieta deverá falar com a Coordenação, antes de iniciá-la;
- b) Nenhum aluno tem autonomia para iniciar uma dieta, sem antes conversar com a Coordenação.

Setores do CENCO

- a) O auditório permanecerá fechado. Querendo usá-lo para qualquer outro fim, o aluno deverá pedir autorização à Coordenação;

- b) A biblioteca estará à disposição do aluno, sendo que só poderá pegar algum livro com autorização do responsável;
- c) Não é permitido comer ou beber na biblioteca e sala de estudos e nem usar aparelhos sonoros, mesmo com fones de ouvido;
- d) É expressamente proibido colar ou fixar qualquer coisa sobre o painel oficial do CENCO.

e) Cuidados em cada setor:

1. **Refeitório:** Manter limpo e organizado e os banheiros lavados, abastecidos, bebedouro limpo e com copos, limpar cesto de lixo, manter vidros limpos.
2. **Auditório:** Manter limpo e organizado, os banheiros lavados e abastecidos. Manter sempre organizado, poltronas limpas e vestiários cuidados, manter vidros limpos. Após as atividades observar se portas e janelas estão fechadas e lâmpadas apagadas.
3. **Administração:** Manter limpa e organizada, os banheiros lavados e abastecidos. OBS. Não se esquecer de limpar as salas administrativas.
4. **Alojamentos:** Manter limpos e organizados, os banheiros lavados e abastecidos, limpar cesto de

lixo, manter vidros limpos. Na lavanderia não pode haver roupas ou panos de chão jogados.

5. **Calçadas e Jardins** (inclusive da casa pastoral): Manter as calçadas limpas, sem pragas, a grama deve estar sempre cortada e limpa de pragas, árvores podadas;
6. **Gráfica e Biblioteca** somente atuaremos quando solicitados pela direção da mesma.

Cultos

- a) A Coordenação encaminha o aluno para participar de atividades em outras ICPIs sempre que achar necessário. Vide escala.
- b) Todos os alunos que estiverem no CENCO congregaram na ICPI Cenco e deverá cumprir seus compromissos cristãos em dia como: participar da ceia, ser dizimista, ofertante e participar ativamente da visão da Igreja e projetos de treinamentos.

Disciplina

- a) A ETO espera que o comportamento de seus alunos seja do mais alto nível possível, com testemunho cristão autêntico, especialmente quando estiverem atuando em áreas de evangelização;
- b) Os casos de mau testemunho serão analisados pela Coordenação da ETO, que decidirá a disciplina cabível, podendo até mesmo haver afastamento do curso.

Ficha de disciplina

- a) Ao receber uma ficha de disciplina, o aluno deve ter consciência de que infringiu padrões previamente estabelecidos pela ETO. A disciplina em consequência da ficha será aplicada da seguinte forma:
1. Vermelha: Disciplina aplicada pela Coordenação, que vai desde lavar louça a ser impedido de sair do CENCO;
 2. Azul: Um período de jejum e oração no dia de folga;
 3. Amarela: Duas horas a mais de serviço no dia designado pela Coordenação.
- b) Em todos os casos o infrator deverá comunicar sua falta, mesmo que a infração não tenha sido vista por ninguém da Direção. A negligência a isto implicará em uma 2ª ficha;
- c) O seminarista é passível de receber ficha de disciplina nos casos enumerados abaixo, e em situações não especificadas, a critério da liderança. O dia e maneira de pagar esta ficha serão definidos pela Coordenação;
- d) Alguns motivos que podem gerar a aplicação das fichas: Atrasos às aulas, devocionais, trabalho, cultos, horários do dormitório, e dias pré-estabelecidos pela ETO para retorno do seminarista ao CENCO; ausência deliberada as aulas, cultos e trabalho; entrada em áreas restritas fora do horário de trabalho ou sem ser convidado; barulho durante o período de estudos; não obediência às ordens e diretrizes; quarto

desarrumado; permanecer com a luz ou abajur acesos após o horário permitido por este manual; dormir no quarto de colega ou em outras dependências do CENCO sem permissão; não portar o material didático para as aulas, inclusive a Bíblia; fazer ou receber ligações no período de estudos.

- e) As fichas de disciplina serão aplicadas sempre que necessário;
- f) Após o cumprimento da disciplina o aluno devolverá a ficha assinada, não fazendo isto poderá receber uma nova ficha;
- g) O seminarista será chamado pela Coordenação após o recebimento de quatro fichas durante um módulo.

Relacionamento com o sexo oposto

- a) Não é permitido relacionamento exclusivista de amizade entre pessoas do sexo oposto, bem como do mesmo sexo;
- b) É proibido o namoro entre alunos e funcionários que moram nas dependências do CENCO;
- c) Os dormitórios são território proibido para os de sexo oposto;
- d) Não é permitido alunos de sexo oposto ficarem a sós;
- e) Para maior segurança, as moças só podem pedir carona a pessoas conhecidas, ou quando acompanhadas por mais uma pessoa.

- f) Aos casados, não é permitido o contato físico em público, como: abraços, carícias e beijos;
- g) Não é permitido o namoro durante o curso para que o aluno não perca o foco do treinamento.
- h) Caso já chegue na ETO namorando, poderá continuar o namoro, mais não poderá receber o namorado(a) para ficar hospedado no CENCO.
- i) Caso o candidato já namore com alguém
- j) Caso o aluno(a) seja procurado para namoro, deve:**
 1. Comunicar o mesmo(a) que não será possível o namoro durante o curso.
 2. Caso tenha a intenção de namorar após o curso, deverá comunicar a Coordenação.

Internet

- a) Não é permitido acessar a internet durante o período de estudos, a não ser para pesquisas acadêmicas relacionadas ao seu curso;
- b) A internet deverá ser usada com consciência e responsabilidade, havendo abusos por parte de algum aluno a internet poderá ser desligada para todos os internos.

Sala de Aula

- a) É exclusivamente para estudo em grupo;
- b) Deve-se observar rigorosamente o silêncio em todo o tempo;

- c) Ao aluno que causar desordem ou conversar sem autorização, pedir-se-lhe-á que saia da sala, e se houver reincidência, será sujeito a disciplina;
- d) Não é permitido o uso do Data Show por alunos, a não ser para trabalho em grupo, quando autorizado pela Coordenação.

Alojamentos

- a) Todos os quartos devem estar arrumados para inspeção a partir das 8h, com exceção dos domingos. Haverá vistoria periódica pela Coordenação ou quem ela indicar;
- b) Não é permitidos acúmulos de objetos e roupas excessivas, cada aluno deve manter o essencial.
- c) Acidente com móveis e utensílios dos quartos ou dormitórios, deve ser imediatamente comunicado à Coordenação. Qualquer dano deve ser pago pelo aluno que o causou. Se houver dúvida quanto ao causador do dano, os ocupantes do quarto dividirão as despesas;
- d) Os alunos não devem retirar móveis ou qualquer outro tipo de objetos do quarto;
- e) É expressamente proibido colar cartazes, fotos e/ou pregar nas paredes e moveis;
- f) Os dormitórios são território proibido para os de sexo oposto;

- g) Será entregue uma chave para cada aluno que deverá ser devolvida no fim do curso. No caso de extravio desta chave, fazer cópia ou pagar o valor de R\$ 10,00;
- h) O aluno deverá trazer no máximo duas malas. O espaço dos outros alunos deve ser respeitado;
- i) Os alunos não poderão trazer móveis ou eletrodomésticos. Ferro de passar roupas e Notebook são permitidos;
- j) Será disponibilizado ao aluno: uma cama com colchão e um armário para a acomodação de seus pertences;
- k) Seus pertences devem estar organizados nos armários. (Não será permitido nada no chão, debaixo da cama ou fora de lugar);
- l) Roupas sujas não poderão ser acumuladas no quarto, devendo assim o aluno lavar suas roupas semanalmente;
- m) Sua roupa de cama deve ser trocada semanalmente;
- n) Roupa íntima não deve ser deixada no banheiro ou pendurada nas camas ou em lugares inapropriados;
- o) Os horários de silêncio no alojamento devem ser respeitados, é expressamente proibido tocar qualquer tipo de instrumento musical, aparelhos de som ligados (celular, MP3, micro system, notebook etc.) salvo com fone de ouvido ou que o som fique restrito ao seu quarto. Os horários de silêncio a serem respeitados são: Das 23h00 às 07h00. O silêncio no alojamento deve ser observado, lembrando que ali é um lugar de descanso;

- p) Ao sair do alojamento, todas as luzes, ventiladores devem ser apagadas, a escola não visa lucro e conta com a sua participação;
- q) O horário de apagar as luzes e fazer silêncio no alojamento será às 23h00.
- r) Moradores do CENCO devem observar às regras do alojamento.

Aparelhos sonoros, TV e Celulares

- a) É proibido ouvir ou assistir programas cuja comunicação seja ofensiva aos princípios cristãos;
- b) Não é permitido ouvir nenhum aparelho sonoro, inclusive com fones de ouvido, durante os períodos de devocionais, estudos e trabalho;
- c) Ao ouvir música, o volume deve limitar-se somente ao seu quarto, para não incomodar os demais, e isto com permissão do seu (sua) colega de quarto;
- d) Não é permitido fazer uso do celular na sala de aula, período de estudo, devocional e nem no período de trabalho;
- e) A nossa voltagem é 110;
- f) Cada aluno poderá ter os seguintes aparelhos: 1 ventilador, 1 luminária, 1 computador e 1 aparelho de som;
- g) Aluno casado com cônjuge que não estuda e/ou com filho, é permitido ter TV, para o restante dos alunos não será permitido utilizar TV;

- h) Só são permitidos jogos de vídeo-game no computador, inclusive nos dormitórios, nos feriados e nas folgas.

Em caso de doenças

- a) Recomenda-se que todo tratamento médico e dentário sejam feitos no tempo livre. Exceções a isto, somente em casos de emergência e com permissão da Coordenação;
- b) O aluno não deve ir ao médico sem o conhecimento da Coordenação;
- c) Se o aluno não estiver passando bem antes das aulas, deverá procurar um dos Coordenadores para saber o que fazer. Não deve simplesmente ficar no dormitório;
- d) O aluno que sentir-se mal durante uma aula, só poderá ausentar-se da classe com a autorização do professor;
- e) A ingestão de medicamentos sem receita médica é de responsabilidade do aluno, não fornecemos nenhum tipo de medicamento;
- f) O aluno que precisar de atendimento será encaminhado para a “UPA” mais próxima;
- g) Se algum aluno machucar-se fora do horário de trabalho, como no futebol, por exemplo, deverá passar pelo médico de plantão no hospital. Lembre-se do atestado, caso necessário.

O Labor

- a) A participação dos alunos na manutenção e desenvolvimento das dependências do CENCO visa

desenvolver um coração de servo e familiarizá-lo com vários tipos de serviço. É também uma oportunidade para a prática de princípios bíblicos tais como: disposição para servir, obediência, princípio de autoridade, humildade, servindo primeiramente ao Senhor e também ao outro;

- b) Estando no CENCO o aluno desenvolverá atividades laborais, no tempo determinado pela Coordenação (vide escala);
- c) O aluno não deve receber visitas, receber ou fazer ligações durante o horário de trabalho;
- d) Toda a disciplina por questões de trabalho será aplicada pela Coordenação;
- e) Trabalhos extras serão feitos por equipes, cuja escala estará afixada no edital da administração.

Saídas

- a) Todas as saídas deverão ser planejadas, mesmo que isto signifique perder carona ou determinados privilégios. Para qualquer saída do CENCO, os alunos deverão pedir permissão aos coordenadores com antecedência, para obter autorização ou não;
- b) Haverá na administração, um livro de ocorrências para o aluno comunicar o horário e destino de sua saída. Caso não assine este livro, receberá uma ficha de disciplina. Isto não anula o pedido de autorização, exceto no dia de folga;

- c) No caso de morte de parentes imediatos, serão concedidos até três dias de dispensa ao aluno, além do tempo de viagem;
- d) Para casamentos de parentes de primeiro grau (pais e irmãos) serão concedidos dois dias em casa, além do tempo de viagem;
- e) Qualquer retorno com atraso implicará em uma ficha de disciplina pela chegada atrasada.

Desligamento do Curso

- a) Os casos passíveis de desligamento serão estudados e analisados à luz da Bíblia pela Coordenação. Todos os procedimentos seguidos nestes casos serão realizados com o conhecimento do pastor e/ou família do aluno. Ações que resultam em afastamento temporário ou permanente:
 - 1. Desrespeito à liderança;
 - 2. Desprezo aos regulamentos, resultando em desobediência persistente;
 - 3. Rebeldia sem arrependimento;
 - 4. Prática de linguagem torpe, roubo, mentira, maledicência;
 - 5. Posse ou uso de drogas e fumo;
 - 6. Homossexualismo ou lesbianismo ativo ou passivo;
 - 7. Imoralidade;
 - 8. Agressão física;

9. Uso de bebidas alcoólicas.

Finanças

- a) Os alunos da ETO têm a responsabilidade de cumprir integralmente com seus compromissos financeiros para com a escola. A ETO entende como princípio bíblico que todo cristão tem um compromisso com sua vida financeira e deve prezar por estar em dia com todos os seus compromissos financeiros, não contraindo dívidas;
- b) É expressamente proibido usar o nome da ETO para fazer compras a prazo;
- c) O custo do curso é dividido em 10 parcelas em forma de boletos;
- d) O vencimento das parcelas será sempre no dia 15 de cada mês.

Visitas

- a) Falar com o responsável pela hospedagem;
- b) Cada visitante deverá pagar uma taxa diária de hospedagem a critério da Coordenação. Esta taxa deve ser paga ao escritório da SIM no dia da saída;
- c) Em nenhuma hipótese alunos podem assumir compromisso de hospedagem nos alojamentos;
- d) O visitante receberá a chave do quarto que deverá ser devolvida, em caso de perda será paga uma taxa.

Refeitório

- a) O escalado do setor será responsável pela organização do mesmo;
- b) Caso os itens abaixo não sejam observados, implicarão em disciplina. Para que o refeitório seja um ambiente agradável, observe o seguinte:
 - 1. Todos deverão procurar expressar-se de maneira educada e evitando barulho desnecessário (a conversa deve limitar-se à sua mesa);
 - 2. Com respeito à fila, as visitas sempre terão prioridade;
 - 3. O cafezinho do refeitório deverá ser tomado somente nas horas indicadas;
 - 4. Caso o seminarista precise atrasar-se a uma refeição por causa de trabalho, cabe ao supervisor avisar a cozinha;
 - 5. Exige-se obediência às placas indicativas;
 - 6. Cada pessoa é responsável pela limpeza do lugar que ocupou para refeição ou lanche;
 - 7. É proibido levar qualquer louça para os dormitórios;
 - 8. Está terminantemente proibido o uso ou o acesso ao refeitório durante o período de estudos;
 - 9. Não é permitida a entrada no refeitório descalço, sem camisa, com roupa de banho ou suado do futebol;

10. Não é permitido reservar refeições usando os utensílios da cozinha;
11. Não é permitida a entrada de alunos na cozinha, sem autorização;
12. Para os feriados e finais de semana, haverá uma escala diferenciada;
13. A pia deve ser mantida higienizada;
14. A cozinha não será disponibilizada, em nenhuma hipótese, para uso pessoal dos alunos.
15. Caso haja casal com filhos no CENCO a Coordenação analisará a necessidade do uso da cozinha em horários especiais;
16. O ambiente e utensílios que você utilizar no refeitório devem ser mantido limpo e higienizado;
17. É expressamente proibido ao aluno e a terceiros sem autorização entrar na cozinha, salvo se ele estiver na escala de serviço.
18. Os membros da ICPI Cenco devem observar as regras da cozinha.

Lavanderia

- a) A ETO oferece tanques e varais para que o aluno possa lavar a sua própria roupa;
- b) O aluno deve seguir a escala de uso da lavanderia;
- c) É proibido deixar roupas sujas na lavanderia;

- d) Após o uso deixe a lavanderia limpa para o próximo aluno.

Padrão de Vestuário

- a) Com frequência o CENCO recebe visitas de pastores e de outras pessoas, nossa aparência é a primeira oportunidade de testemunharmos a eles nosso compromisso com Deus e com sua Palavra. Cuidar do corpo é fundamental em nossos relacionamentos e contatos diários, pois ninguém terá uma segunda oportunidade de deixar uma boa primeira impressão.

Padrão Feminino

- a) Comprimento ou abertura (lateral, frente ou costas) deverá ser com pudor;
- b) O decote não deve mostrar a separação dos seios ou as costas;
- c) Blusa com comprimento abaixo da cintura com os braços levantados, e não é permitido o uso de roupas de alças finas, e coladas ao corpo;
- d) Calças e bermudas não transparentes, calças tipo “legging” somente poderão ser usadas com camisa;
- e) Não é permitido usar chinelo e bermudas/shorts nas aulas e cultos;
- f) O traje para assistência a trabalhos no CENCO ou cultos será sempre social ou esporte fino;

- g) Diante das constantes novidades da moda, a Coordenação se reserva o direito de decidir quanto a conveniência ou não de certos trajés;
- h) Aos infratores, será solicitado que se recomponham, mesmo que isto implique em perda de aula, refeição e/ou viagem. Se esta solicitação não for atendida, o aluno será encaminhado a ação disciplinar.

Padrão Masculino

- a) Para as aulas não é permitido o uso de camisetas tipo atleta ou regata;
- b) Calção pode ser usado só para esporte e labor e é obrigatório o uso de cueca;
- c) É vedado o uso de bermudas em aulas;
- d) Roupa de trabalho com mau cheiro deverá ser trocada antes das refeições;
- e) Sempre usar camisas ou camisetas fora do dormitório;
- f) Não é permitido o uso de boné ou chapéu em sala de aula ou nos cultos;
- g) Não é permitido usar chinelo nas aulas e cultos;
- h) O traje para assistência a trabalhos no CENCO ou cultos será sempre social ou esporte fino;
- i) Diante das constantes novidades da moda, a Coordenação se reserva o direito de decidir quanto a conveniência ou não de certos trajés;
- j) Aos infratores, será solicitado que se recomponham, mesmo que isto implique em perda de aula, refeição

e/ou viagem. Se esta solicitação não for atendida, o aluno será encaminhado à ação disciplinar.

Escalas

- a) A escala será fixada semanalmente nas sextas-feiras;
- b) A escala não há um padrão, podendo ser mudada sempre que a Coordenação definir treinamentos, eventos e ações específicas;

Importante

O aluno é responsável por obedecer a todas as regras deste Manual, que deverá ser guardado e preservado para ser sempre um instrumento de consulta. Caso ele seja extraviado o aluno pagará o custo para ter um novo manual.

A direção da ETO reserva-se o direito de deliberar sobre os assuntos não constantes neste Manual.

*Procura apresentar-te a Deus
aprovado, como obreiro que não tem
de que se envergonhar, que maneja
bem a palavra da verdade.*

2 Timóteo 2. 15